

Regulamin

I. Postanowienia ogólne.

1. Obiektem LUBISFERA zarządza RAFIKMAZURKIEWICZ NAZIM SP.K., ul. Powstańców Śl. 54, 42-700 Lubliniec, NIP 5751887839, tel. 609323044, mail: recepca@lubisfera.pl.
2. Warunkiem korzystania z oferty LUBISFERA jest zakup biletu/karnetu, który jest jednoznaczny z akceptacją niniejszego regulaminu.
3. Wystawiane karnety są imienne i nie mogą być wykorzystywane przez inne osoby, wyjątek stanowią karnety firmowe oraz karnety „za kort”.
4. Zakup biletu/karnetu jest jednoznaczny z oświadczeniem Klienta o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w zajęciach oraz korzystania z kortów, a także oświadcza, że uczestniczy lub korzysta z nich na własne ryzyko oraz na własną odpowiedzialność.
5. W przypadku osób niepełnoletnich wymagana jest pisemna zgoda rodzica/opiekuna prawnego na udział w zajęciach.
6. Klienci korzystający z pomieszczeń, urządzeń i sprzętów należących do LUBISFERY zobowiązani są do użytkowania ich w sposób zgodny z ich przeznaczeniem. Za zniszczenia i wyrządzone szkody, Klienci ponoszą odpowiedzialność materialną.
7. Za szkody wyrządzone przez osoby niepełnoletnie odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni.
8. Personel LUBISFERY nie posiada wykształcenia medycznego. W razie jakichkolwiek wątpliwości, dotyczących sprawności fizycznej lub zdolności do wykonywania ćwiczeń fizycznych, Klient Lubisfery powinien zasięgnąć porady specjalisty przed przystąpieniem do zajęć.
9. W przypadku złego samopoczucia uczestnik zajęć ma obowiązek zgłosić ten fakt prowadzącemu zajęcia oraz bezwzględnie przerwać trening.
10. Zabrania się wnoszenia na teren Lubisfery napojów alkoholowych, środków odurzających, sterydów i narkotyków oraz palenia papierosów. Osoby w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających nie mogą uczestniczyć w zajęciach i nie będą wpuszczane na teren obiektu.
11. Na terenie Lubisfery zabrania się wchodzenia do pomieszczeń wyłączonych z ogólnego użytku, handlu i akwizycji oraz wprowadzania zwierząt (nie dotyczy psów przewodników osób niewidomych) oraz rowerów.
12. W przypadku nieprzestrzegania przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa lub naruszenia niniejszego regulaminu czy też ogólnie przyjętych norm zachowania w miejscach publicznych Lubisfera zastrzega sobie prawo wykluczenia uczestnika z zajęć.
13. Lubisfera nie ponosi odpowiedzialności za niezawinione przez siebie wypadki zaistniałe na terenie Lubisfery, niezwiązane ściśle z jej działalnością.
14. Uczestnicy zajęć wyrażają zgodę na podanie, przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych oraz utrwalanie własnego wizerunku podczas nagrań i sesji zdjęciowych realizowanych w trakcie zajęć oraz ich publikację w celach reklamowych na stronie internetowej Lubisfery oraz na innych mediach społecznościowych typu Facebook, Instagram, YouTube.
15. Lubisfera nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szatni oraz na terenie obiektu. Rzeczy zgubione lub pozostawione na terenie obiektu w przypadku ich znalezienia przez pracownika lub oddane przez osobę trzecią do recepcji, można odebrać w recepcji do 30 dni od daty ich zaginięcia.
16. Osobą odpowiedzialną za przestrzeganie niniejszego regulaminu jest instruktor prowadzący dane zajęcia. Jest on upoważniony do ostatecznej interpretacji postanowień regulaminu i podejmowania decyzji dotyczących osób, które ich nie respektują.
17. Lubisfera zastrzega sobie możliwość zmiany regulaminu i cennika.
18. Wszelkiego rodzaju reklamacje można składać osobiście lub listownie na adres: RAFIKMAZURKIEWICZ NAZIM SP.K., ul. Powstańców Śl. 54, 42-700 Lubliniec. Termin rozpatrzenia reklamacji to 14 dni.

II. Postanowienia szczegółowe

SQUASH

1. Pierwszeństwo korzystania z kortu mają osoby, które dokonały rezerwacji terminowej.
2. Osoba wynajmująca kort osobiście odpowiada za zachowanie współpartnerów, dbałość o powierzone wyposażenie, sposób korzystania z szatni i łazienek zgodnie z ich przeznaczeniem oraz ogólnymi zasadami kultury i dobrego wychowania.
3. Klienci użytkujący sprzęt lub urządzenia, należące do Lubisfery ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody. Za wypożyczone rakiety w przypadku złamania lub zagięcia odpowiedzialność materialna wynosi 50% wartości nowej rakiety.
4. Na korcie mogą przebywać tylko osoby grające (max 3, lub 4 na zajęciach grupowych z instruktorem), w czystym obuwii na jasnej, kauczukowej podeszwie, która nie pozostawia śladów na podłodze.
5. Osoby posiadające brudne obuwie lub obuwie z ciemną podeszwą, rysującą powierzchnię parkietu zostaną poproszone o opuszczenie kortu, co nie uprawnia ich do ubiegania się o zwrot opłaty za zarezerwowany wcześniej kort.
6. Zaleca się używanie okularów ochronnych.
7. Rezerwacji kortów można dokonywać w recepcji Lubisfery osobiście lub telefonicznie (podając imię i nazwisko oraz telefon kontaktowy) oraz poprzez Panel Klienta na stronie internetowej obiektu pod warunkiem, że posiada się aktywny karnet.
8. Odwołanie rezerwacji możliwe jest tą samą drogą co rezerwacja 8 godz. przed terminem zarezerwowanych kortów. W innym przypadku rezerwujący zobowiązany jest uiścić pełną opłatę za wynajem kortów.
9. Rezerwacja kortu na godzinę oznacza możliwość korzystania z niego przez 60 minut, liczone od pełnej godziny zegarowej; każde przedłużenie o 5 minut nalicza kolejne pół godziny wynajęcia toru.
10. Na terenie obiektu dzieci do lat 12 mogą przebywać wyłącznie pod opieką osób dorosłych.
11. Imprezy sportowe i turnieje organizowane na kortach odbywają się w oparciu o odrębne regulaminy.

TENIS

1. Pierwszeństwo korzystania z kortu mają osoby, które dokonały rezerwacji terminowej.
2. Osoba wynajmująca kort osobiście odpowiada za zachowanie współpartnerów, dbałość o powierzone wyposażenie, sposób korzystania z szatni i łazienek zgodnie z ich przeznaczeniem oraz ogólnymi zasadami kultury i dobrego wychowania.
3. Klienci użytkujący sprzęt lub urządzenia, należące do Lubisfery ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody. Za wypożyczone rakiety w przypadku złamania lub zagięcia odpowiedzialność materialna wynosi 50% wartości nowej rakiety lub koszt jej naprawy.
4. Jednorazowo na korcie mogą przebywać maksymalnie cztery osoby z wyjątkiem grup zorganizowanych i nauki gry w tenisa ziemnego.
5. Na korcie obowiązuje obuwie na płaskiej podeszwie i strój sportowy. W przypadku nieodpowiedniego obuwia, pracownik Lubisfery ma prawo nie wpuścić danej osoby na kort.
6. Na terenie obiektu dzieci do lat 12 mogą przebywać wyłącznie pod opieką osób dorosłych.
7. Na korcie obowiązuje zachowanie porządku, czystości, spokoju i ciszy oraz podporządkowanie się decyzjom osoby nadzorującej korty.
8. Korzystający ma prawo wejść na kort dokładnie o opłaconej godzinie i zobowiązany jest opuścić kort o godzinie upływu rezerwacji, po wcześniejszym wyszczotkowaniu kortu.
9. Korzystający z kortu musi zachowywać się w sposób umożliwiający grę osobom na kortach sąsiednich.
10. Rezerwacji kortów można dokonywać w recepcji Lubisfery osobiście lub telefonicznie (podając imię i nazwisko oraz telefon kontaktowy) oraz poprzez Panel Klienta na stronie internetowej obiektu pod warunkiem, że posiada się aktywny karnet.

11. Odwołanie rezerwacji możliwe jest tą samą drogą co rezerwacja 8 godz. przed terminem zarezerwowanych kortów. W innym przypadku rezerwujący zobowiązany jest uiścić pełną opłatę za wynajem kortów.

SZKÓŁKA TENISA ZIEMNEGO

Ogólne warunki uczestnictwa w zajęciach z tenisa ziemnego:

1. By przystąpić do uczestnictwa w zajęciach tenisa ziemnego obowiązkowe jest zawarcie umowy.
2. Istnieje możliwość rozwiązania umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec następnego miesiąca kalendarzowego, opiekun prawny dziecka zobowiązany jest do zapłaty ceny również podczas okresu wypowiedzenia.
3. Zajęcia prowadzone są na kortie tenisowym/ w hali sportowej w cyklu wcześniej ustalonym. Każdy trening trwa 60 minut (w tym 5 minut na czynności organizacyjne).
4. Zajęcia prowadzi wykwalifikowany instruktor tenisa ziemnego.
5. Zajęcia odbywają się w grupach 4-8 dzieci.
6. Termin oraz godzina zajęć mogą ulec zmianie w trakcie trwania cyklu.
7. Zajęcia, które nie odbędą się z winy organizatora, zostaną zorganizowane w innym terminie.
8. W razie wcześniej zgłoszonej nieobecności dziecka min. 3 godz. przed zajęciami, istnieje możliwość odrobienia zajęć w innej grupie po wcześniejszej konsultacji z trenerem, maksymalnie do 1 miesiąca od dnia nieobecności (repcja prowadzi zestawienie nieobecności). Niezgłoszona nieobecność będzie traktowana jako nieusprawiedliwiona, takiej nieobecności nie można odrobić. Opłaty za niewykorzystane zajęcia nie będą zwracane.
9. Opłata jest stała, niezależnie od liczby zajęć i obecności.
10. Opłatę można uiścić gotówką w recepcji organizatora lub przelewem na konto bankowe do dnia 10-go danego miesiąca
11. Wyrażam zgodę na nieodpłatne, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych oraz za pośrednictwem dowolnego medium wykorzystywanie wizerunku mojego dziecka w formie zdjęć lub filmu promującego szkołę tenisową.
12. Wyrażam zgodę na kontaktowanie się ze mną drogą mailową lub telefoniczną.
13. Oświadczam, że moje dziecko jest zdrowe i może uczestniczyć w treningach z tenisa ziemnego.
14. Za zniszczenia materialne z winy uczestnika zajęć odpowiedzialność ponoszą jego prawni opiekunowie.
15. Dziecko uczestniczące w zajęciach powinno posiadać odpowiedni strój sportowy. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za kontuzje i urazy użytkowników oraz nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa.
16. Za bezpieczeństwo dzieci znajdujących się na terenie obiektu przed i po zajęciach odpowiedzialność ponoszą rodzice lub ich opiekunowie prawni. Rodzice są zobowiązani każdorazowo zgłaszać wszelkie okoliczności dotyczące stanu zdrowia dzieci, które mogą zwiększać niebezpieczeństwo urazu bądź stwarzać innego rodzaju zagrożenie dla ich zdrowia podczas uczestniczenia w zajęciach. W razie braku takiej informacji organizator zwolniony jest z wszelkiej odpowiedzialności za powstanie jakiegokolwiek szkody osobowej wywołanej w związku z tą okolicznością.

REGULAMIN STREFY FITNESS & DANCE

1. Osoba korzystająca z oferty Lubisfery oświadcza, że nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych.
2. Klient uczestniczy w zajęciach na własną odpowiedzialność.
3. W zajęciach mogą uczestniczyć osoby, które ukończyły 16 lat bądź są pod opieką osoby pełnoletniej.

4. Na zajęciach obowiązuje odpowiedni strój sportowy oraz czyste obuwie zmienne. Należy zdjąć biżuterię, zegarek i inne ozdoby, zagrażające bezpieczeństwu podczas zajęć.

5. Do korzystania z usług Lubisfery upoważnia ważny wykupiony karnet lub wejście jednorazowe.

6. Karnety ważne są **przez 28 dni**. Dni, w które klub jest nieczynny z innych, niż w/w powodów zostaną doliczone do ważności karnetu.

7. Zakup karnetu nie jest równoznaczny z automatycznymi rezerwacjami.

8. Karnet jest imienny i nie może posługiwać się nim druga osoba.

9. Pracownicy Klubu są upoważnieni do identyfikacji tożsamości Klienta na podstawie dokumentu tożsamości.

10. Istnieje możliwość wykupienia karnetów 4,6,8 wejść w miesiącu. Poniżej czterech wejść obowiązuje cena za wejście jednorazowe wg cennika.

11. Opłata za karnet uiszczana jest z góry lub płatna najpóźniej na pierwszych zarezerwowanych zajęciach w okresie rozliczeniowym, jakim jest miesiąc kalendarzowy.

12. Rezerwacja niewykupiona na pierwszych zajęciach karnetowych może zostać anulowana. Rezerwacja zajęć możliwa jest na cały miesiąc (dla osób posiadających odpowiedni karnet) lub z tygodniowym wyprzedzeniem.

13. W przypadku, gdy klient nie posiada aktywnego karnetu, a nie pojawia się na zarezerwowanych zajęciach, pracownik Klubu ma prawo do skasowania jego wszystkich rezerwacji wprzód.

14. Lubisfera zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć w przypadku gdy grupa liczy mniej niż 5 osób, minimum 2 godz. przed zajęciami.

15. Na zajęcia grupowe odbywające się w Strefie Fitness należy dokonać rezerwacji. Rezerwacja zajęć odbywa się za pomocą systemu online, telefonicznie lub osobiście w recepcji.

16. Odwołanie rezerwacji na zajęcia grupowe w Strefie Fitness, należy zgłosić nie później niż 2 godziny przed terminem zarezerwowanych zajęć. Nieodwołanie rezerwacji lub odwołanie nieterminowe może skutkować utratą jednego wejścia z karnetu.

17. Niewykorzystane wejścia przepadają każdorazowo wraz z końcem ważności karnetu.

18. Obsługa obiektu bez porozumienia z klientem sama nie tworzy, ani nie przenosi rezerwacji. Po odwołaniu rezerwacji klient musi pamiętać, aby samodzielnie stworzyć nową.

19. Istnieje możliwość, aby w sytuacji wyjątkowej, jaką może być choroba lub zdarzenie losowe klienta, obsługa obiektu przedłużyła karnet o maksymalnie 7 dni, należy pamiętać:

- jednorazowa możliwość przedłużenia karnetu maksymalnie o 7 dni tylko i wyłącznie w 7 ostatnich dniach przed jego zakończeniem
- należy najlepiej osobiście zadzwonić do recepcji, zgłosić chęć przedłużenia karnetu min. 2 godz. przed zajęciami na jakie jest utworzona rezerwacja, w przeciwnym razie mimo przedłużenia karnetu - wejście zostanie usunięte
- po przedłużeniu karnetu należy pamiętać o aktualizacji swoich rezerwacji na zajęcia

20. Zajęcia fitness trwają 55 min, zajęcia dla dzieci 50 min

21. Odwołanie rezerwacji w terminie nie skutkuje utratą wejścia z karnetu, wtedy takie zajęcia można odrobić według następujących zasad:

- odrabianie zajęć jest możliwe, pod warunkiem, że nieobecność na nich została wcześniej zgłoszona, min. 2 godz. przed zajęciami
- odrabianie zajęć jest możliwe tylko w grupach, w których są wolne miejsca, przy czym miejsce to należy wcześniej zarezerwować,
- nie ma możliwości odrabiania zajęć w grupach, które są pełne – uczestnik musi liczyć się z tym, że przy braku miejsc może nie mieć możliwości odrobienia zajęć,
- jeśli uczestnik nie pojawi się na zajęciach zarezerwowanych celem odrobienia innych zajęć wejście z karnetu przepada bez możliwości odrobienia.

RODO w Lubisferze

Informacja o przechowywaniu i przetwarzaniu danych osobowych

Od 25 maja 2018 r. obowiązują nowe przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, czyli tzw. RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych – art. 6 ust. 1 pkt f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 7 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), tj. prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora danych.

Zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych informujemy, że:

- Pani/Pana dane osobowe są przechowywane i przetwarzane w firmie Rafikmazurkiewicz Nazim Sp. K., ul. Powstańców Śl. 54, 42-700 Lubliniec, NIP 5751887839, tel. 609323044, mail: repcja@lubisfera.pl (dalej: Lubisfera), która jest administratorem Pani/Pana danych osobowych.
- Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja zawartej między Panią/Panem, a Lubisferą umowy (w formie elektronicznej, papierowej lub słownej) oraz Pani/Pana zgoda na przetwarzanie tych danych.
- Przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji umowy, celach informacyjnych i marketingowych (informacje o zmianach godzin pracy, grafikach, terminach, promocjach itp.)
- Pani/Pana dane będą przetwarzane przez osoby pracujące w Lubisferze.
- Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane naszym podwykonawcom – np. dostawcom usług informatycznych – wyłącznie w celu realizacji naszych celów.
- Pani/Pana dane przechowywane są w naszej siedzibie w formie papierowej i/lub elektronicznej.
- Dane będą przetwarzane przez czas korzystania przez Panią/Pana z naszych usług oraz rok po zakończeniu współpracy, chyba że wcześniej podejmie Pani/Pan decyzję o wycofaniu zgody handlowej lub marketingowej – wtedy ich wykorzystanie ograniczy się do realizacji postanowień umowy i celów prawnie uzasadnionych.

Informujemy także, że:

- ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych – na zasadach określonych w art. 16 – 21 RODO,
- wysyłając informację na adres e-mail: info@lubisfera.pl lub listownie: RAFIKMAZURKIEWICZ NAZIM Sp. K., ul. Powstańców Śl. 54, 42-700 Lubliniec może zgłosić Pani/Pana, że nie chce otrzymywać wiadomości od Lubisfery oraz zgłosić sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych,
- w każdej chwili może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, jeśli uzna Pani/Pan, że Pani/Pana dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
- podanie danych osobowych jest obligatoryjne w celu realizacji umowy i dobrowolne w celu przesyłania informacji handlowych i marketingowych.